

*“Procedura aperta per la stipula di un Contratto avente ad oggetto trasporto, trasloco e facchinaggio “*

<b>Trasporto, trasloco e facchinaggio per le esigenze degli immobili utilizzati dall'Amministrazione Regionale</b>	<b>ALLEGATO 3</b> <b>Schema di Offerta Economica e</b> <b>Giustificazioni</b>
--	---

*“Procedura aperta per la stipula di un Contratto avente ad oggetto trasporto, trasloco e facchinaggio “*

**ALLEGATO 3 – OFFERTA ECONOMICA**

La busta “B” *“Gara per trasporto, trasloco e facchinaggio per le esigenze degli immobili utilizzati dall’Amministrazione Regionale Pugliese”* dovrà contenere una Dichiarazione d’offerta, in regolare bollo, contenente il prezzo complessivo offerto, conforme al facsimile di seguito riportato, delle componenti oggetto della fornitura.

**Si rammenta che, così come enunciato nel Disciplinare di Gara, ai fini del calcolo del corrispettivo dell’Offerta Economica, ciascuna Ditta offerente dovrà formulare l’offerta oraria ed unitaria riferita ad una squadra tipo così composta:**

- n° 1 operaio generico
- n° 1 operaio qualificato come montatore
- n° 1 un automezzo di massa complessiva sino a 35 quintali con autista
- n°1 automezzo di massa complessiva sino a 115 q. li con autista
- n° 1 automezzo di massa complessiva oltre a 115 q.li con autista;
- n° 1 autoscala per trasloco con operatore.

**Non dovranno essere quotati i prezzi relativi al nastro adesivo (da cm. 5 x 66 metri), ai cartoni (della misura minima di cm. 60x40x30) forniti all’occorrenza e/o su richiesta della Regione Puglia. La loro remunerazione si intende realizzata mediante i corrispettivi che l’Offerente esprimerà mediante le tariffe relative alla squadra tipo.**

Le suddette tariffe offerte dalla Ditta aggiudicataria costituiranno, il listino di riferimento per la liquidazione degli importi dovuti, a carico dell’Amministrazione della Regione Puglia.  
Per ogni altra informazione concernente l’aggiudicazione della gara si rimanda al Disciplinare di Gara.

Si rammenta che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio della “Offerta economicamente più vantaggiosa” di cui agli artt. 81 e 83 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Si ricorda, infine, che:

- in caso di discordanza tra i prezzi indicati in cifre e quelli in lettere saranno ritenuti validi gli importi più favorevoli per la stazione appaltante;
- tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e, in ogni caso, al netto dell’IVA.

La Dichiarazione d’offerta dovrà contenere, tra l’altro, l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione della medesima.

La Dichiarazione d’offerta, inoltre, dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” - Documenti.

La busta “D” *Gara per trasporto, trasloco e facchinaggio per le esigenze degli immobili utilizzati dall’Amministrazione Regionale Pugliese - Giustificazioni”* dovrà contenere le giustificazioni in ordine alla congruità dell’offerta economica, consistenti in particolare nelle voci individuate a titolo esemplificativo dall’art. 87, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 ed in ogni

*“Procedura aperta per la stipula di un Contratto avente ad oggetto trasporto, trasloco e facchinaggio “*

diverso ed ulteriore elemento utile a dimostrare la congruità dell'offerta presentata. La documentazione di cui sopra, altresì, dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente e, per i raggruppamenti di imprese, dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito le giustificazioni dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte in forma leggibile nell'ultima pagina dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppende.

*“Procedura aperta per la stipula di un Contratto avente ad oggetto trasporto, trasloco e facchinaggio “*

**FAC – SIMILE MODULO OFFERTA**

Spett.le  
**REGIONE PUGLIA**  
Assessorato alla Trasparenza e Cittadinanza  
attiva - Servizio AA.GG. - EmPULIA  
Viale Caduti di Tutte le Guerre n. 15  
70126 Bari

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA**

*per trasporto, trasloco e facchinaggio per le esigenze degli immobili utilizzati dall'Amministrazione Regionale Pugliese*

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_,

dichiara che l'offerta economica formulata che la Stazione Appaltante terrà in considerazione ai fini dell'aggiudicazione è costituita dalla corrispondenza tra le voci di costo riportate nella seguente tabella e gli ammontari offerti, al netto dell'IVA,

<b>Prestazioni</b>	<b>Tariffa oraria -IVA esclusa- in € (espresso in cifre)</b>	<b>Tariffa oraria -IVA esclusa- in (espressa in lettere)</b>
n° 1 operaio generico		
n° 1 operaio qualificato come montatore		
n° 1 un automezzo di massa complessiva sino a 35 quintali con autista		
n°1 automezzo di massa complessiva sino a 115 q. li con autista		
n° 1 automezzo di massa complessiva oltre a 115 q.li con autista;		
n° 1 autoscala per trasloco con operatore		
<b>PREZZO TOTALE (IVA esclusa)</b>		

**Tabella 1 - Offerta Economica - Listino**

*“Procedura aperta per la stipula di un Contratto avente ad oggetto trasporto, trasloco e facchinaggio “*

Dichiara altresì che le tariffe orarie ed unitarie offerte, al netto dell'IVA, valide ai fini della liquidazione dei corrispettivi dovuti dalla Stazione Appaltante, sono quelle indicate nella seguente tabella:

L'Offerente si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto e nel Capitolato tecnico *per trasporto, trasloco e facchinaggio per le esigenze degli immobili utilizzati dall'Amministrazione Regionale Pugliese.*

La \_\_\_\_\_ dichiara, inoltre:

- di essere consapevole che, al fine della valutazione del prezzo offerto, sarà tenuto in considerazione esclusivamente il valore totale numerario di cui alla precedente **Tabella 1**;
- di essere consapevole delle disposizioni di cui all'art. 14 comma 4 dell'**Allegato 4 (Schema di Contratto)** secondo le quali il prezzo definitivo, per le prestazioni svolte, sarà quello praticato, nel giorno di ordinazione dei servizi e delle forniture e che i prezzi fissati dalla Pubblica Autorità saranno invece quelli relativi alle tariffe vigenti all'atto delle prestazioni;
- che l'Amministrazione della Regione Puglia liquiderà i corrispettivi dovuti in relazione ai servizi effettivamente erogati e degli importi computati sulla base di quanto indicato dall'Offerente nella **Tabella 1** dianzi esposta;
- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data della presentazione della stessa;
- che detta offerta non vincolerà in alcun modo la Regione Puglia;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato d'Oneri e nello Schema di Contratto, nonché di quanto contenuto nel Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo/sconto richiesto ed offerto, ritenuto remunerativo;
- di rinunciare a chiedere la risoluzione del Contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. e la revisione dei corrispettivi;
- di aver preso atto che il corrispettivo contrattuale potrà essere soggetto a giudizio di congruità ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 537/1993.

**Regione Puglia**  
**Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione**  
**Servizio AA.GG. EmPULIA**

*“Procedura aperta per la stipula di un Contratto avente ad oggetto trasporto, trasloco e facchinaggio “*

La \_\_\_\_\_ prende infine atto che:

- i termini per l'espletamento della fornitura sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato d'Oneri costituirà parte inscindibile e sostanziale del Contratto che verrà eventualmente stipulato con la Regione Puglia - Assessorato alla Trasparenza e Cittadinanza attiva - Servizio AA.GG.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà avvenire sul conto corrente avente le seguenti coordinate IBAN (compilare la seguente tabella)

<i>IBAN</i>					
<i>Sigla internazionale</i>	<i>Numeri di controllo</i>	<i>BBAN</i>			
		<i>CIN</i>	<i>ABI</i>	<i>CAB</i>	<i>Numero di conto Corrente</i>

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_